Положение

об активе музея «Боевой и трудовой славы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9

«Малахитовая шкатулка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Актив музея - это добровольное объединение педагогов, предназначенное для общения и совместной деятельности с целью развития творческой самодеятельности, общественной активности, патриотического воспитания и увековечивания памяти погибших при защите Отечества.

Актив осуществляет свою деятельность на базе созданного учреждения с 2016года в рамках настоящего Положения и Программы.

Настоящее Положение устанавливает общий порядок деятельности музея боевой и трудовой славы (далее – музей) муниципального бюджетного дошкольного учреждения

2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АКТИВА МУЗЕЯ

2.1.Цели:

* сохранение исторической памяти о защитниках Отечества,
* сохранение связи времен,
* преемственность поколений

2.2. Задачи

* воспитание у дошкольников уважения к Подвигу советского народа, Отечественной истории через уважение к заслугам исторических деятелей- полководцев Великой Отечественной войны, рядовых солдат Победы, тружеников тыла;
* воспитание у дошкольников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
* пропаганда подвигов воинов и защитников Отечества;
* развитие активности учащихся, овладение ими практическими навыками поисковой, исследовательской, научно-просветительской работы, направленной на изучение истории Отечества и родного края;
* активная экскурсионно-выставочная и просветительская работ с воспитанниками, родителями (законными представителями), тесная связь с ветеранами и общественными объединениями, социальными партнерами в рамках данной программы;
* систематическое пополнение фонда музея образовательной организации, обеспечение сохранности и учета Музейных предметов;
* создание и обновление экспозиции музея;
* содействие и использование экспозиции и фондов музея в организации и проведении учебно-вспомогательного процесса в МБДОУДС № 9«Малахитовая шкатулка»

2.3. Актив музея строит свою работу в тесном содружестве;

* с педагогами дошкольной образовательной организации
* с родителями (законными представителями) образовательной организации;
* с социальными партнерами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ ЧЛЕНОВ АКТИВА МУЗЕЯ

Все члены актива музея имеют права и несут равные обязанности.

3.1. Члены актива музея имеют права:

* выражать и отстаивать свои интересы;
* выступать с инициативой, вносить предложения в совместную программу деятельности музея;

3.2. Члены совета музея обязаны:

* участвовать в деятельности музея;
* выполнять решения руководящих органов музея;
* заботиться об авторитете музея

4. ЗАПОВЕДИ АКТИВА МУЗЕЯ

* Патриотами не рождаются, ими становятся;
* Честь и справедливость превыше всего;
* Не быть равнодушным;
* Не пасовать перед трудностями;
* Каждое дело – творчески! Иначе- зачем?!

5. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СТРОЕНИЕ АКТИВА МУЗЕЯ

5.1. Комплектование строится на принципах добровольности и равного представительства. Члены актива могут одновременно состоять в других организациях, объеденениях, советах, клубах.

5.2. Актив музея боевой и трудовой Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9 «Малахитовая шкатулка» состоит из секторов:

* поисково-собирательская, осуществляющая комплектование фондов, используя материалы экспедиций, по местам боев к переписки с ветеранами, их родственниками, архивами и др.;
* научно-фондовая, ведущая учет, хранение музейных предметов и документации музея:
* экспозиционно-выставочная, отвечающая за разработку и создание экспозиций, выставок, размещение информации о музее на сайте образовательной организации;
* научно-просветительская группа для проведений экскурсий, .мероприятий и бесед
* мужества, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, труда, известными жителями города, праздничных мероприятий.

5.3. Во главе актива музея стоит председатель совета музея

5.4. Председатель актива музея отвечает:

* за подготовку и проведение общих заседаний;
* обеспечивает реализацию плана работы музея;
* решает все возникающие вопросы и насущные проблемы.

5.5. На заседаниях актива музея:

* отчитываются о своей деятельности секторы;
* подводятся итоги конкурсов, смотров, соревнований;
* планируется работа на последующие периоды.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1.Положение об активе музея,

* 1. Программа деятельности музея.
	2. План работы музея на учебный год
	3. Инвентарные книги учета основного и вспомогательного фондов музея.
	4. Сценарии проведенных экскурсий; вечеров, творческих отчетов.
	5. Журнал учета мероприятий и экскурсий
	6. Книга отзывов

7. СИМВОЛЫ И АТРИБУТЫ МУЗЕЯ

* 1. Девиз музея «И долг наш поименно помнить. Всех тех, кто спас наш мир огромный.

7.2.Эмблема музея «Боевой и трудовой славы»

