Положение
об активе музея «Боевой и трудовой славы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9 «Малахитовая шкатулка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Актив музея - это добровольное объединение педагогов, предназначенное для общения и совместной деятельности с целью развития творческой самодеятельности, общественной активности, патриотического воспитания и увековечивания памяти погибших при защите Отечества.

Актив осуществляет свою деятельность на базе созданного учреждения с 2016года в рамках настоящего Положения и Программы.

Настоящее Положение устанавливает общий порядок деятельности музея боевой и трудовой славы (далее – музей) муниципального бюджетного дошкольного учреждения

2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АКТИВА МУЗЕЯ

2.1.Цели:

- сохранение исторической памяти о защитниках Отечества,
- сохранение связи времен,
- преемственность поколений

2.2. Задачи

- воспитание у дошкольников уважения к Подвигу советского народа, Отечественной истории через уважение к заслугам исторических деятелей-полководцев Великой Отечественной войны, рядовых солдат Победы, тружеников тыла;
- воспитание у дошкольников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- пропаганда подвигов воинов и защитников Отечества;
- развитие активности учащихся, овладение ими практическими навыками поисковой, исследовательской, научно-просветительской работы, направленной на изучение истории Отечества и родного края;
- активная экскурсионно-выставочная и просветительская работ с воспитанниками, родителями (законными представителями), тесная связь с ветеранами и общественными объединениями, социальными партнерами в рамках данной программы;
- систематическое пополнение фонда музея образовательной организации, обеспечение сохранности и учета Музейных предметов;
- создание и обновление экспозиции музея;
- содействие и использование экспозиции и фондов музея в организации и проведении учебно-вспомогательного процесса в МБДОУДС № 9«Малахитовая шкатулка»

2.3. Актив музея строит свою работу в тесном содружестве;

- с педагогами дошкольной образовательной организации
- с родителями (законными представителями) образовательной организации;
- с социальными партнерами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ ЧЛЕНОВ АКТИВА МУЗЕЯ

Все члены актива музея имеют права и несут равные обязанности.

3.1. Члены актива музея имеют права:

- выражать и отстаивать свои интересы;
- выступать с инициативой, вносить предложения в совместную программу деятельности музея;

3.2. Члены совета музея обязаны:

- участвовать в деятельности музея;
- выполнять решения руководящих органов музея;
- заботиться об авторитете музея

4. ЗАПОВЕДИ АКТИВА МУЗЕЯ

- Патриотами не рождаются, ими становятся;
- Честь и справедливость превыше всего;
- Не быть равнодушным;
- Не пасовать перед трудностями;
- Каждое дело – творчески! Иначе- зачем?!

5. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СТРОЕНИЕ АКТИВА МУЗЕЯ

5.1. Комплектование строится на принципах добровольности и равного представительства. Члены актива могут одновременно состоять в других организациях, объеденениях, советах, клубах.

5.2. Актив музея боевой и трудовой Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9 «Малахитовая шкатулка» состоит из секторов:

- поисково-собирательская, осуществляющая комплектование фондов, используя материалы экспедиций, по местам боев к переписки с ветеранами, их родственниками, архивами и др.;
- научно-фондовая, ведущая учет, хранение музейных предметов и документации музея:
- экспозиционно-выставочная, отвечающая за разработку и создание экспозиций, выставок, размещение информации о музее на сайте образовательной организации;
- научно-просветительская группа для проведений экскурсий, .мероприятий и бесед
- мужества, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, труда, известными жителями города, праздничных мероприятий.

5.3. Во главе актива музея стоит председатель совета музея

5.4. Председатель актива музея отвечает:

- за подготовку и проведение общих заседаний;
- обеспечивает реализацию плана работы музея;
- решает все возникающие вопросы и насущные проблемы.

5.5. На заседаниях актива музея:

- отчитываются о своей деятельности секторы;
- подводятся итоги конкурсов, смотров, соревнований;
- планируется работа на последующие периоды.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1. Положение об активе музея,

6.2. Программа деятельности музея.

6.3. План работы музея на учебный год

6.4. Инвентарные книги учета основного и вспомогательного фондов музея.

6.5. Сценарии проведенных экскурсий; вечеров, творческих отчетов.
6.6. Журнал учета мероприятий и экскурсий
6.7. Книга отзывов

7. СИМВОЛЫ И АТРИБУТЫ МУЗЕЯ

7.1. Девиз музея «И долг наш поименно помнить. Всех тех, кто спас наш мир огромный.
7.2. Эмблема музея «Боевой и трудовой славы»