

От «РАБОТОДАТЕЛЯ»
Заведующего МБДОУ ДС №9

«малахитовая шкатулка»
(подпись) (В.Н. Ефимова)
(фамилия, инициалы)

13 февраля 2020 года



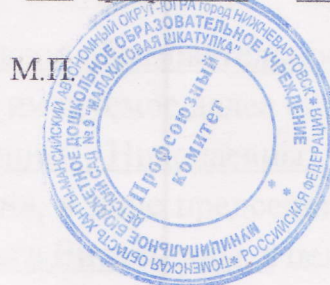
От «ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА»

Председатель

первичной профсоюзной организации

(подпись) (О.В. Смирнова)
(фамилия, инициалы)

13 февраля 2020 года



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №4 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

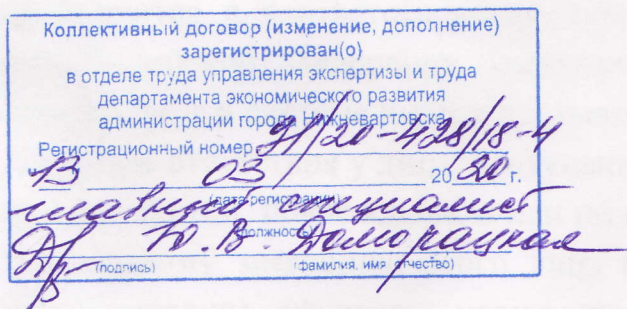
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №9 «Малахитовая шкатулка»
(наименование организации)

заключенному на период
с «29» декабря 2018 г. по «28» декабря 2021 г.

регистрационный номер 428/18 от 29 декабря 2018г.

Принято на общем собрании
(конференции) работников
(трудового коллектива)
организации

Протокол №4
от 13.02.2020 г



г. Нижневартовск, 2020 г.

к коллективному договору

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад №9 «Малахитовая шкатулка»

(именуемое далее «Работодатель»)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №9 «Малахитовая шкатулка», именуемое далее «Работодатель», в лице заведующего Ефимовой Валентины Николаевны и работники учреждения, именуемые далее «Работники», в лице председателя первичной профсоюзной организации Смирновой Ольги Витальевны, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством (ст. 66.1 ТК РФ) заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору о нижеследующем:

1. Строку 4 пункта 2.1.7 раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» приложения I «Правила внутреннего распорядка» изложить в следующей редакции:

«- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые».

2. Пункта 2.1.9 раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» приложения I «Правила внутреннего распорядка» изложить следующей редакции:

«При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется)».

3. Пункт 2.1.13 раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» приложения I «Правила внутреннего распорядка» дополнить абзацами следующего содержания:

«В соответствии со статьей 66.1 работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

В сведения о трудовой деятельности включаются информация о работнике, месте его работы, его трудовой функции, переводах работника на другую постоянную работу, об увольнении работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора, другая предусмотренная ТК РФ, иным федеральным законом информация.»

2. Настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору вступает в силу с 01.01.2020 г.

От «РАБОТОДАТЕЛЯ»

Заведующего МБПОВ ЛС №9

«Малахитовая шкатулка»

(В.Н. Ефимова)

(подпись) (фамилия, инициалы)

13 февраля 2020 года.

От «ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА»

Председатель

первичной профсоюзной организации

(О.В. Смирнова)

(подпись) (фамилия, инициалы)

13 февраля 2020 года



Выписка из протокола
собрания трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №9 «Малахитовая шкатулка»

№4

от 13.02.2020г

Численность сотрудников: 91 человек

Присутствовали: 77 человека

Отсутствовали: 14 человек

Причина:

Декретный отпуск: 9 человек

Больничный лист: 3 человека

Очередной отпуск: 2 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внесении изменений и дополнений в раздел II *«Порядок приема, перевода и увольнения работников»* приложения I *«Правила внутреннего распорядка»* к коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №9 «Малахитовая шкатулка»

РЕШИЛИ:

1. Договаривающиеся стороны пришли к согласию о необходимости внесения дополнения к коллективному договору МБДОУ ДС №9 «Малахитовая шкатулка»

Проголосовали:

«За» - 76 человек

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Председатель собрания

В.Н. Ефимова

Председатель ППО

О.В. Смирнова

